

UniSoft POS v.5.1.21

Uputstvo za korišćenje i instalaciju programa

Sadržaj

1. UVOD.....	1
2. UPUTSTVO ZA PRISTUP.....	2
3. PODEŠAVANJE ŠTAMPAČA.....	3
4. PORESKE STOPE.....	3
5. UPRAVLJANJE ARTIKLIMA.....	4
6. IZRADA RAČUNA.....	6
7. ŠTAMPANJE RAČUNA.....	8
8. PRETRAGA IZDATIH RAČUNA I IZDAVANJE KOPIJA RAČUNA.....	12
9. NAVIGACIJA.....	12
10. KASA EAN/PLU.....	13
11. ULAZ ROBE.....	14
12. KNJIŽENJA.....	14
13. PREGLEDI.....	16
14. OTPREMNICI.....	17
15. STANJA ARTIKALA.....	18
16. POSTAVKE PROGRAMA.....	18
17. KONFIGURACIJA I INSTALACIJA.....	21
17.1. KONFIGURACIJA.....	21
17.2. INSTALACIJA.....	21

UniSoft POS v.5.1.21

Uputstvo za korišćenje i instalaciju programa

1. UVOD

UniSoft POS v5.1.21 je ESIR program koji je usklađen sa poslednjim zakonom o fiskalizaciji.

-Za svoj rad koristi MSSQL bazu podataka.

-Za komunikaciju sa LPFR, ESIR koristi HTTP protokol u skladu sa tehničkim vodičem Poreske uprave.

-ESIR se može povezati sa drugim uređajima (čitač bar koda, vaga...) i to obavlja bez ometanja rada LPFR i njegovih operacija.

Proizvođač UniSoft POS programa:

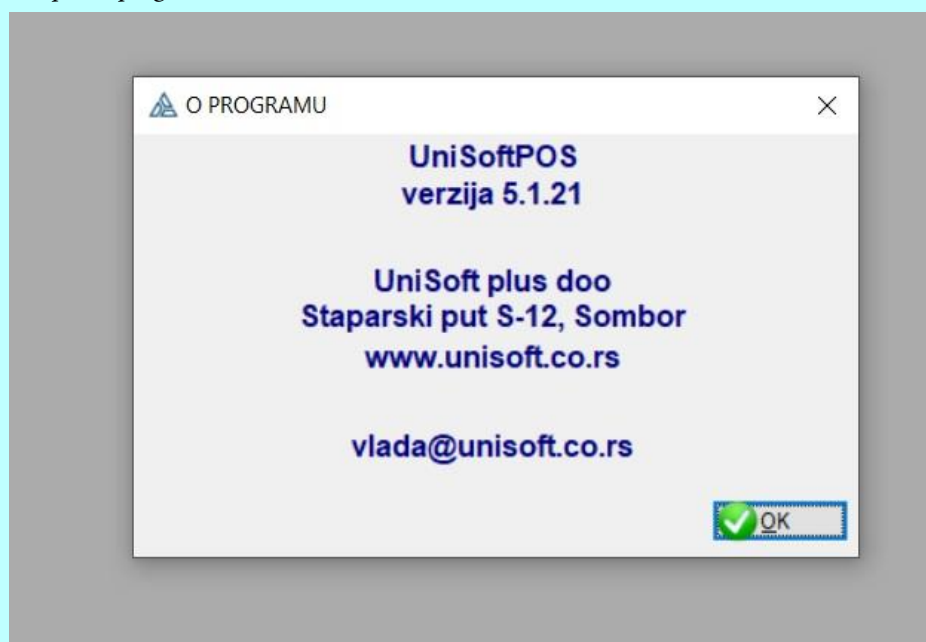
UniSoft plus doo.

Staparski put S-12, 25000 Sombor

www.unisoft.co.rs

vlada@unisoft.co.rs

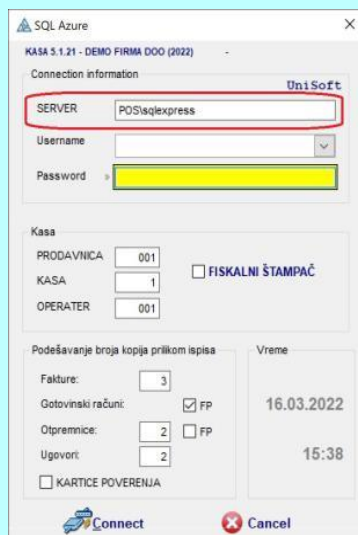
Help > O programu



slika 1. (O programu)

2. UPUTSTVO ZA PRISTUP

-Prvi korak prilikom otvaranja programa je prijava na SQL server ili LocalDB.



slika 2. (Prijava)

-Potrebno je da unesete naziv servera kao i korisničko ime i šifru za prijavu.

-Kada ste se povezali na Vašu bazu podataka pojaviće Vam se prozor u kojem treba da unesete Vaš PIN sa pametne kartice za dalji pristup i rad sa programom.



slika 3. (Autentikacija)

-Autentifikacija ESIR-a i LPFR-a se vrši na način da se, kada korisnik unese PIN nakon toga će ESIR izvršiti proveru da li je LPFR aktiviran i izvršiće autentifikaciju sa LPFR-om. Ukoliko je LPFR neaktivan ESIR obaveštava korisnika da je LPFR neaktivan, da nije umetnuta kartica ispisuje gresku ako je do nje doslo.

-Ovaj korak je obavezan i samo sa tačno unetim PIN kodom biće vam omogućen dalji rad sa programom.

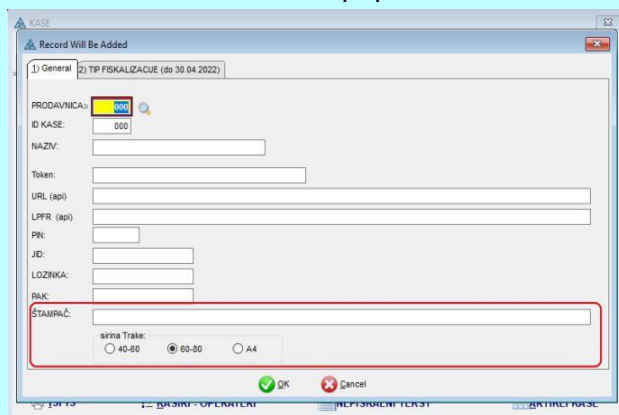
-U slučaju pogrešno unetog PIN koda sve funkcije za rad sa programom biće vam zabranjene.

-Vodite računa prilikom prijave, posle 3 neuspela pokušaja Vaša kartica će biti blokirana i biće Vam onemogućen dalji rad sa programom.

-Ako ste se uspešno prijavili, ESIR iz PFR-a automatski učitava potrebne podatke za dalji radi.

3. PODEŠAVANJE ŠTAMPAČA

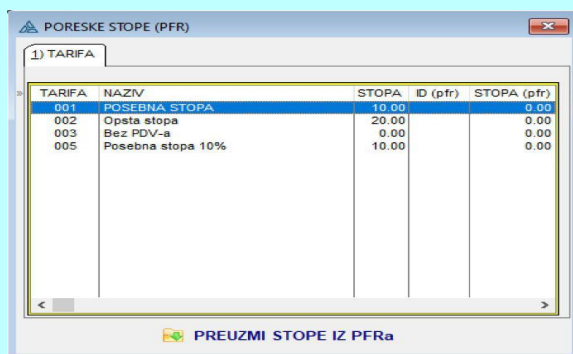
- Ukoliko polje štampač ostavimo prazno program će koristiti podrazumevani štampač koji je postavljen.
- Ukoliko unesete naziv štampača kao u Windows-u onda će samo štampati fisklane isečke iz njega (na navedenom štampaču), dok možete drugi štampač da koristite za ostale stvari.
- Treba da izaberete širinu rolne papira koju koristite sa opcijom 40-60 za uže trake, opcijom 60-80 za šire trake. Takođe možemo da izaberemo format A4 papira.



slika 4. (Podešavanje štampača)

4. PORESKE STOPE

- Svakom artiklu je dodeljena oznaka poreske tarife kojoj pripada.
- Prilikom pokretanja programa,ESIR proverava da li su svakoj internoj tarifi pridružene slovne oznake iz PFR-a.
- U slučaju da nisu program će zahtevati da interne oznake poreskih stopa povežete sa slovničkim oznakama iz PFR-a.
- Prilikom izrada računa ESIR šalje slovnu oznaku iz PFR-a, a ne vašu internu i koristi poreske stope koje je dobio iz odgovora PFR-a prilikom kreiranja fiskalnog računa.
- *Pravilno povezivanje je neophodno za dalji rad sa ESIR-om.

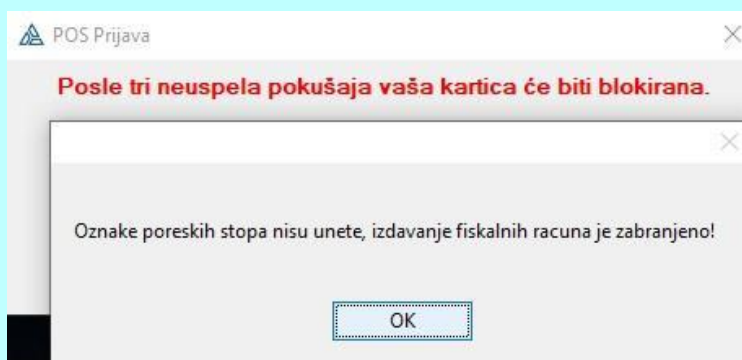


slika 5. (Poreske stope)

- Vrednosti za poreske stope se uvek dobijaju od PFR-a i to u trenutku slanja računa na isti.
- Stope se šalju svaki put kada se pošalje zahtev za fiskalizaciju računa ka PFR-u i vrednosti se dobijaju u odgovoru od PFR-a.
- Prilikom upita poreskih stopa ESIR zaokružuje poresku vrednost na minimum od dve decimale (zaokružuje drugu decimalu na manje ako je sledeća cifra manja od 5, odnosno na više ako je jednaka ili veća od 5).
- ESIR koristi isključivo aktuelne poreske stope i podržava proširenje broja poreskih stopa, uz već postojeće.

-U tabeli poreskih stopa, poreske stope se mogu dodavati ali biće korišćene samo one koje se uspešno preko oznake poreza povežu sa PFR.

-Ukoliko niste uparili poreske stope sa slovnim oznaka kao u PFR-u, program izbacuje grešku kao na slici i onemogućava izdavanje fiskalnih računa.



slika 6. (Greška poreske stope)

5. UPRAVLJANJE ARTIKLIMA

-Klikom na polje Cenovnik otvara se novi prozor u kojem možemo da pregledamo, dodajemo, brišemo (brisanje je zabranjeno ako je artikal imao neku transakciju) i izmenjujemo artikle.

ARTIKLI PRODAVNICE					
PRODAVNICA: 001 Prodavnica I-mesovita					
1) BARCODE	2) ARTIKAL	3) NAZIV			
BARCODE	ARTIKAL	NAZIV	J.M.	TARIFA	CENA
09910739	10739	BRAVO JABUKA 0.2L	KOM	002	40.00
099109	109	Dansko pecivo 150 gr	kom	002	40.00
099111001	111001	BOUNTY DARK 57G	KOM	002	62.00
09911125	11125	CAJ KAMILICA MACVALTEA	KOM	002	50.00
09911164	11164	TOP STAR SUNDJER 2 KOM	KOM	002	50.00
09911457	11457	BEBETO KISELA TRAKA JAGODA	KOM	002	25.00
099115	115	Zemnicka 80 gr	kom	001	23.00
09911582	11582	SMESKO	KOM	001	35.00
09911649	11649	CAJ NANA	KOM	002	50.00
09911937	11937	PUDING COKOLADA U SOLJI	KOM	002	70.00
09912000	12000	PASULJ BISER 500G	K M	001	155.00
099123	123	Puzic sa sirom 110 gr	kom	001	0.00
09912303	12303	SPANAC U BRIKETIMA 400G	KOM	001	150.00
09912726	12726	VODKA KEGLEVICH	KOM	002	1,200.00
09912857	12857	LUBENICA	KG	001	21.00
09912884	12884	SPIRALA ILLI 1 KG	KOM	002	140.00
099131	131	Rolnica sa orasima 150 gr	kom	002	0.00
09913152	13152	KUKURUZ KOKICAR LUCAR	KOM	001	40.00
09913172	13172	PITA KAJSIJA SUNCOKRET 1KG	KOM	001	325.00
099131811	131811	CIPS REBRASTI CILI 150GR	KOM	002	140.00
0991318430	1318430	COCA COLA ZERO 2L	KOM	002	125.00
09913254	13254	PAPRIKA FILETI 690 GR	KOM	002	160.00

slika 7. (Upravljanje artiklima)

- Artikle možemo da sortiramo po barkodu, šifri artikla ili nazivu pritiskom na tab u gornjem levom uglu.
- Pritiskom na dugme UPIT možemo da pretražujemo artikle po određenim parametrima koje postavimo.
- Pritiskom na dugme VIDI STANJA otvara nam se novi prozor u kome možemo da vidimo stanja artikala po prodavnicama i magacinima.
- Pritiskom na dugme CENOVNIK dobijamo ispis detalja svih artikala.
- Za dodavanje novog artikla pritiskamo <insert> prilikom čega nam se otvara novi prozor za dodavanje novog artikla.

slika 8. (Dodavanje artikla)

- Pritiskom na Ostalo otvaraju nam se dodatni podaci koje možemo da unesemo za artikal.

slika 9. (Ostali detalji)

- Kada smo uneli sve određene podatke za artikal pritiskamo OK kako bi potvrdili dodavanje artikla.
- Artikal brišemo tako što označimo određeni artikal i pritisnemo <delete>
- Artikal menjamo duplim klikom na njega u tabeli prilikom čega nam se otvara prozor za izmene određenog artikla.

ARTIKLI PRODAVNICE

PRODAVNICA: 001 Prodavnica I-mesovita

1)ARTIKAL

2)BARCODE

3)NAZIV

ARTIKAL	BARCODE	NAZIV	J.M.	TARIFA	CENA
11038	8602300223848	GALEB PREMIUM.CRNA.COK	KOM	002	175.00
004868	099004868	O'CAKE OPTIMO SA KOM COKOLADE	KOM	002	83.00
006954	8600114006954	MIX PAKET NEPRELIVENE NAPOLITA	KOM	002	1,428.00
007005	099007005	O'CAKE LESNIK I SUVO GROZDJE	KOM	002	85.00
026309	800109002609	PANTENE 360ML PERFECT HYDRA+C	KOM	002	470.00
0321000	9772560321000	EUREKA SKANDI	KOM	001	59.00
037365	86037365	ROTHMANS SILVER 100S	KOM	002	230.00
050021	099050021	ANANAS KOCKE ISKA	KOM	002	270.00
1	991	HLEB SAVA 500gr	KOM	001	45.00
10	9910	BANANE 1 kg	KG	001	160.00
100	99100	GARNIER FARBE	KOM	002	270.00
1000	8600947091943	MIRODJUA	KOM	002	60.00
10000	8001090196347	H&S MENTOL 360 ML	KOM	002	414.00
10001	5449000000996	COCA COLA 0.33	KOM	002	57.00
10002	9000101312393	MER GEL LEMONITA 700ML	KOM	002	145.00
10003	9788650531525	BIBLIJA U 365	KOM	001	399.00
10004	46217967	LION 2GO PENAUT UTZMBAL	KOM	002	40.00
10005	46217950	LION 2GO BAR CHOC	KOM	002	48.00
10006	8606100484485	KREM 450 G AMORETI	KOM	002	227.00
10007	8680945417679	COLA LOLLIPOP	KOM	002	20.00
10008	8690997080301	X BON COLA 38 G	KOM	002	30.00
10009	8606100484720	RIZITA 135 G	KOM	002	83.00

UPIT

VIDI STANJA

CENOVNIK

UVOZ (xml)

IZVOZ (xml)

6. IZRADA RAČUNA

- ESIR ne izdaje ni jednu vrstu računa ako nije dobio neophodne podatke od PFR-a sa kojim je povezan.
- ESIR ne izostavlja / ne menja ni jedan obavezni podatak fiskalnog računa koji je primio od PFR-a.
- ESIR ne izostavlja / ne menja ni jednu informaciju iz zaglavlja fiskalnog računa vezano za podatke izdavaoca računa koje je primio od PFR-a.

[illegible]

Pritiskom na **<insert>** ili **<+>** otvara nam se prozor kao na sledećoj slici za dodavanje artikala.

U zavisnosti da li ste izabrali unos stavki računa preko BARCODA ili ŠIFRE artikla pojaviće vam se sledeći prozori za unos stavki.

Record Will Be Added

Esc - Izlaz

1) General

BARCODE: [Yellow Box]

KOLIČINA: [1.000] >>> <<<

POPUST % [0.00]

CENA:

☐ STORNO ☐ IZBACI SA OTPREMNICI ☒ OK ☐ Cancel

UKUPNO: 620.00

4 NAZIV ARTIKLA
PRIVEZAK
ZASLADIVAC SA STEVU
KUKURUZ KOKICAR LUC
PRALINE JAGODA GOLD

slika 12. (Kasa EAN)

Record Will Be Added

1) General

ŠIFRA: [Yellow Box]

KOLIČINA: [1.000] ? PROVERI STANJE >>> <<<

POPUST % [0.00]

Cena:

☐ STORNO ☐ IZBACI SA OTPREMNICI ☒ OK ☐ Cancel

4 NAZIV ARTIKLA
PRIVEZAK
ZASLADIVAC SA STEVU
KUKURUZ KOKICAR LUC
PRALINE JAGODA GOLD

slika 13. (Kasa PLU)

(Pritiskom na lupu otvara nam se prozor kao na slici gde bismo artikle)

-Artikle možemo da dodajemo pomoću bar-kod skenera, manualnog unosa šifre artikla ili pritiskom na lupu pored polja šifra i biranjem određenog artikla.

ARTIKLI PRODAVNICE

PRODAVNICA: 001 Prodavnica I-mesovita

1) BARCODE 2) ARTIKAL 3) NAZIV

BARCODE	ARTIKAL	NAZIV	J.M.	TARIFA	CENA
09910739	10739	BRAVO JABUKA 0.2L	KOM	002	40.00
099109	109	Dansko pecivo 150 gr	kom	002	40.00
099111001	111001	BOUNTY DARK 57G	KOM	002	62.00
09911125	11125	CAJ KAMILICA MACVALTEA	KOM	002	50.00
09911164	11164	TOP STAR SUNDJER 2 KOM	KOM	002	50.00
09911457	11457	BEBETO KISELA TRAKA JAGODA	KOM	002	25.00
099115	115	Zemnicka 80 gr	kom	001	23.00
09911582	11582	SMESKO	KOM	001	35.00
09911649	11649	CAJ NANA	KOM	002	50.00
09911937	11937	PUDING COKOLADA U SOLJI	KOM	002	70.00
09912000	12000	PASULJ BISER 500G	K M	001	155.00
099123	123	Puzic sa sirom 110 gr	kom	001	0.00
09912303	12303	SPANAC U BRIKETIMA 400G	KOM	001	150.00
09912726	12726	VODKA KEGLEVICH	KOM	002	1,200.00
09912857	12857	LUBENICA	KG	001	21.00
09912884	12884	SPIRALA ILLI 1 KG	KOM	002	140.00
099131	131	Rolnica sa orasima 150 gr	kom	002	0.00
09913152	13152	KUKURUZ KOKICAR LUCAR	KOM	001	40.00
09913172	13172	PITA KAJSIJA SUNCOKRET 1KG	KOM	001	325.00
099131811	131811	CIPS REBRASTI CILI 150GR	KOM	002	140.00
0991318430	1318430	COCA COLA ZERO 2L	KOM	002	125.00
09913254	13254	PAPRIKA FILETI 690 GR	KOM	002	160.00

slika 14. (Biranje artikla)

-U polju količina možemo da upišemo koliko artikala istog porekla potrošač kupuje da ne bi morali više puta da dodajete isti artikal.

-Ukoliko želimo da dodamo popust potrošaču na određeni artikal potrebno je da upišemo u polje iznos popusta na artikal u procentima(%).

-Proveru stanja artikla vršimo tako što dodamo artikal za koji želimo da proverimo stanje i pritiskom na dugme <? PROVERI STANJE> ispisuje nam se broj artikala dostupnih na stanju.

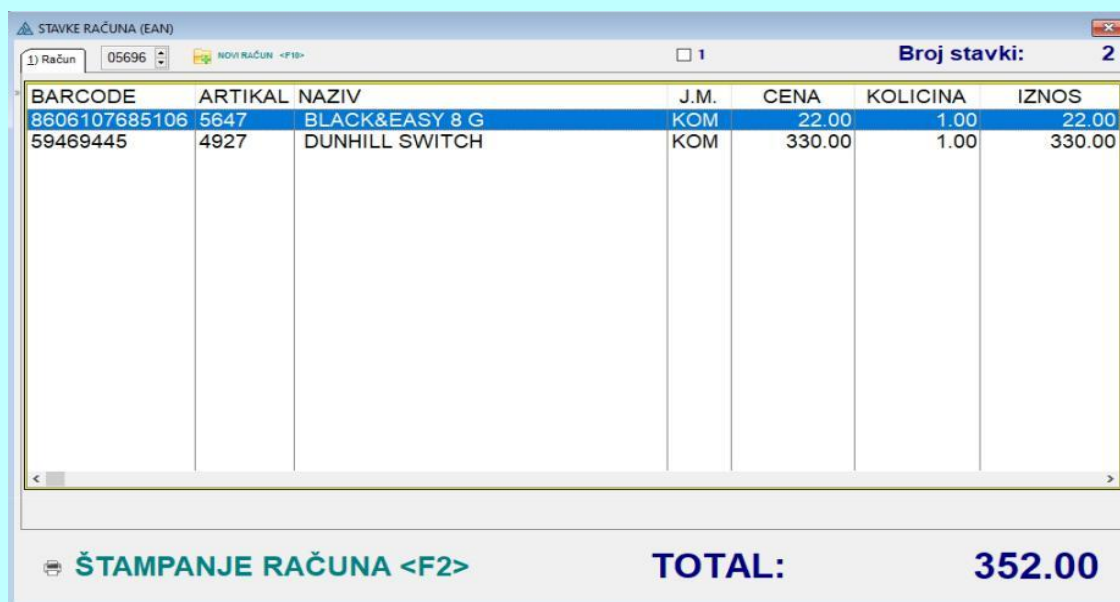
-Takođe možemo i manuelno da unosimo cenu artikla tako što dodamo artikal, unesemo cenu po kojoj želimo da ga prodamo i pritisnemo OK da bi poslali artikal u stavke fiskalnog računa.

***ESIR zaokružuje prilikom upita cena na minimum od dve decimale (zaokružuje drugu decimalu na manje ako je sledeća cifra manja od 5, odnosno na više ako je jednaka ili veća od 5)**

7. ŠTAMPANJE RAČUNA

-Podaci koji se koriste pri štampanju fiskalnih isečaka dobijeni su isključivo iz odgovora od PFR-a.

Kad smo izabrali artikle koje želimo pritiskamo dugme < ŠTAMPANJE RAČUNA> ili prečicom <F2>.



BARCODE	ARTIKAL NAZIV	J.M.	CENA	KOLICINA	IZNOS
8606107685106	5647 BLACK&EASY 8 G	KOM	22.00	1.00	22.00
59469445	4927 DUNHILL SWITCH	KOM	330.00	1.00	330.00

ŠTAMPANJE RAČUNA <F2> TOTAL: 352.00

slika 15. (Stavke računa)

***Pre štampanja računa možete da izmenite artikal <dupli klik na stavku> ili da obrišete stavke računa <delete>.**

Zatim nam se otvara finalni prozor gde unosimo sve parametre pre štampanja računa.

slika 16. (Izbor vrste računa i tipa transakcije)

-Prilikom izbora vrste računa i tipa transakcije otvaraju nam se nova polja koja su potrebna za tu vrstu i tip transakcije.

-Pritiskom na dugme <PONIŠTI>, poništavate prethodno izabrane vrste i vrste računa.

-Ukoliko smo izabrali jednu od pet navedenih vrsta računa potrebno je da dodamo kupca tako što pritiskamo na lupu pored polja Kupac.

-Tad nam se otvara prozor gde možemo da izaberemo kupca iz tabele pritiskom dva puta na njegovo ime.

-Ukoliko kupca nismo već dodali u našu bazu podataka pritiskamo dugme <insert> tako da dodamo novog kupca i otvara nam se novi prozor.

slika 17. (Dodavanje kupca)

-U polje Tip ID-a treba da upišemo šifru od dokumenta koji smo uneli u polje Kupac ID.

(Ukoliko smo u polje Kupac ID upisali PIB onda je potrebno da u Tip ID-a upišemo broj 10)

-Kada stavimo miš na polje Tip ID-a otvara nam se balončić sa ispisanim svim mogućim tipovima identifikacije kupca. Slika (dodavanje kupca)

-Obveznik fiskalizacije, preko elektronskog fiskalnog uređaja, kao podatak o vrsti fiskalnog računa, na fiskalnom računu, navodi jedan od sledećih podataka:

- 1) Promet
- 2) Kopija
- 3) Predračun
- 4) Obuka

***Kopija, predračun i obuka se ne smatraju fiskalnim računima**

***UniSoft POS je osnovni ESIR sistem i ne podržava rad sa avansima.**

-Kopijom računa, smatra se kopija računa za promet ili kopija računa za avans, a koja se izdaje istovremeno sa izdavanjem računa za promet, odnosno računa za avans ili se izdaje, odnosno preuzima naknadno, za potrebe obveznika fiskalizacije ili kupca dobara, odnosno korisnika usluga..

-Računom obuke, smatra se fiskalni dokument izdat u svrhe obuke osoblja obveznika fiskalizacije, testiranja elektronskog fiskalnog uređaja ili u druge svrhe, kojim se ne vrši evidentiranje prometa na malo, odnosno primljenog avansa za promet na malo.

-Predračunom, smatra se fiskalni dokument koji se izdaje pre ostvarenog prometa na malo i pre primljenog avansa za budući promet na malo, radi obaveštavanja kupca dobara, odnosno korisnika usluga o podacima od značaja za budući promet na malo, odnosno budući primljeni avans za promet na malo.

Ostale postavke oko vrste računa:

-Potrebno je da odabereti jednu od pet ponučenih vrsta računa

- 1) Gotovinski
- 2) Na rate
- 3) Adm. zabrana
- 4) Faktura
- 5) Internet

***Prilikom izbora vrste računa potrebno je da dodate kupca i unesete određene stavke kao što je navedeno u ranijem tekstu.**

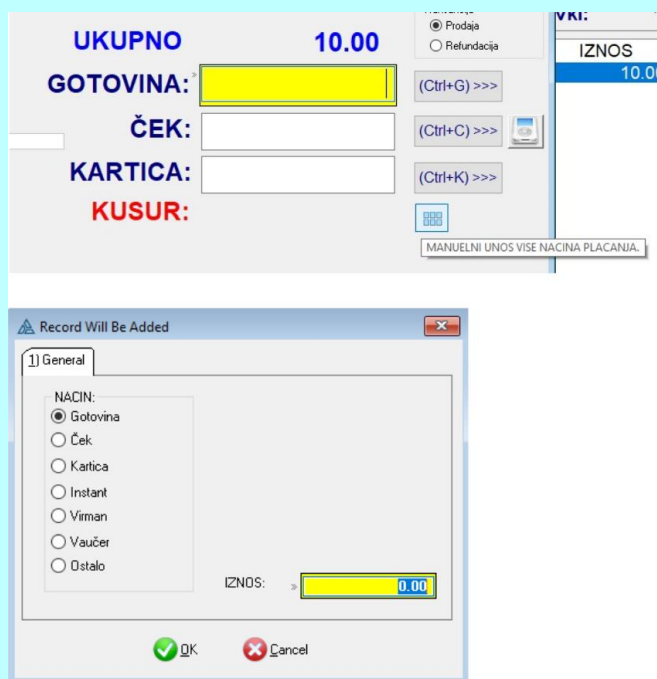
***Prilikom refundacije ili kopiranja proizvoda potrebno je da unesete referentni broj računa od prodaje i njegov datum, takođe i u slučaju predračuna treba se uneti referentni broj.**

-Obveznik fiskalizacije, preko elektronskog fiskalnog uređaja, u okviru podatka o načinu plaćanja, na fiskalnom računu navodi jedan od sledećih podataka, zavisno od sredstva plaćanja kojim kupac, odnosno korisnik usluga plaća isporučena dobra, odnosno pružene usluge:

- 1) "gotovina" - ako se plaćanje vrši gotovim novcem (novčanicama i kovanim novcem);
- 2) "instant plaćanje" - ako se plaćanje vrši instant transferom odobrenja naprodajnom mestu;
- 3) "platna kartica" - ako se plaćanje vrši platnom karticom;
- 4) "ček" - ako se plaćanje vrši čekom;
- 5) "prenos na račun" - ako se plaćanje vrši nalogom za uplatu ili nalogom za prenos;
- 6) "vaučer" - ako se plaćanje vrši vaučerom, novčanim bonovima, internim karticama ili sličnim sredstvom plaćanja;
- 7) "drugo bezgotovinsko plaćanje" - ako se plaćanje vrši bezgotovinski drugim sredstvom plaćanja koje se smatra dozvoljenim u Republici Srbiji, u skladu sa zakonom.

***U slučaju da kupac, odnosno korisnik usluga, isporučena dobra, odnosno pružene usluge plaća koristeći više od jednog načina plaćanja, obveznik fiskalizacije, preko elektronskog fiskalnog uređaja, u okviru podatka o načinu plaćanja, na fiskalnom računu može navesti i više podataka, pri čemu je u obavezi da iskaže i plaćene iznose podeljene po pojedinačnim načinima plaćanja.**

-Ukoliko potrošač želi da koristi neku od ostalih opcija plaćanja koja nisu ponuđena pritiska na kvadratić ispod plaćanja(slika Manualni unos) za manualni unos ostalih vrsta plaćanja gde mu se otvara tabela i pritiskom na dugme <insert> dodaje novo plaćanje(slika Novo plaćanje).



slika 18. (Manualni unos)

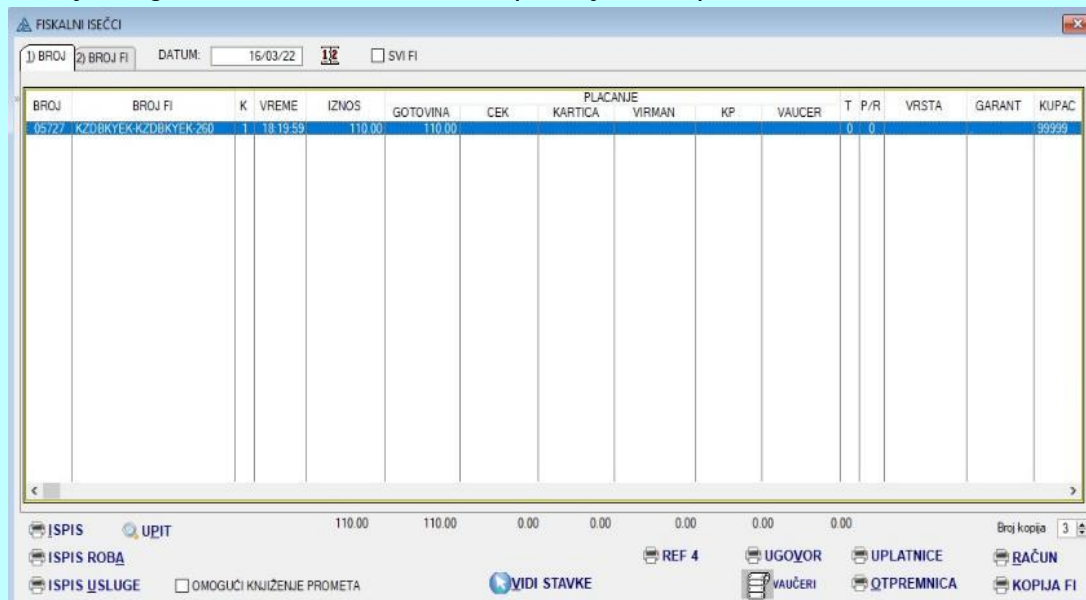
8. PRETRAGA IZDATIH RAČUNA I IZDAVANJE KOPIJA RAČUNA

U polju pregledi možemo da pregledamo dnevni izveštaj kao i sve fiskalne isečke.

-Dnevni izveštaj prikazuje sve izdate fiskalne računa za izabrani dan.

-U opciji svi fiskalni računi dobijamo istu tabelu ali za sve izdate račune.

*Takođe je moguće izlistati fiskalne isečke po željenom upitu.



BROJ	BROJ FI	K	VREME	IZNOS	GOTOVINA	CEK	PLACANJE	KARTICA	VIRMAN	KP	VAUCER	T	P/R	VRSTA	GARANT	KUPAC
05727	KZDBKYEK-KZDBKYEK-260	1	18.19.59	110.00	110.00							0	0			99999

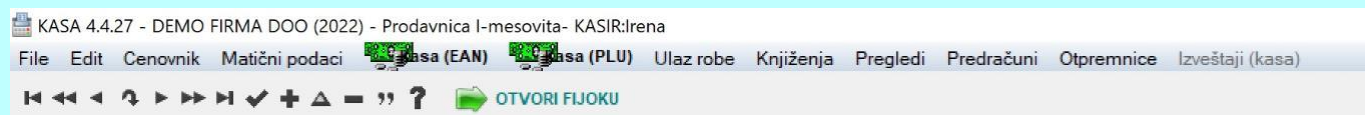
slika 19. (Fiskalni isecci)

-Pretraga se lako vrši po broju fi ili po internom broju računa.

-Oдавde se takođe mogu izraditi kopije računa

9. NAVIGACIJA

-Prilikom ulaska u aplikaciju u gornjem uglu videćete menubar koji ćete koristiti za dalju navigaciju kroz program.



slika 20. (Glavni meni)

10. KASA EAN/PLU

-Kasa EAN je prilagođena radu sa barkod čitačima.

-Kasa PLU je prilagođena radu sa šiframa artikala.

STAVKE RAČUNA (EAN)

1) Račun 05696 NOVI RAČUN <F10> Broj stavki: 2

BARCODE	ARTIKAL	NAZIV	J.M.	CENA	KOLICINA	IZNOS
8606107685106	5647	BLACK&EASY 8 G	KOM	22.00	1.00	22.00
59469445	4927	DUNHILL SWITCH	KOM	330.00	1.00	330.00

ŠTAMPANJE RAČUNA <F2> TOTAL: 352.00

slika 21. (Stavke računa)

-Pritiskom na KASA otvara se prozor kao na slici u kojoj se unose stavke fiskalnog računa.

-Pre štampanja stavke fiskalnog računa mogu da se menjaju i brišu na isti način kao i kod predhodnih tabela.

Record Will Be Added

1) General Esc - Izlaz 4

BARCODE: [Yellow box]

KOLIČINA: 1.000 >>> <<<

POPUST % 0.00

CENA: UNOS CENE

☐ STORNO ☐ IZBACI SA OTPREMNICI ☒ OK ☐ Cancel 0.00

UKUPNO: 620.00

NAZIV ARTIKLA
GRIVEZAK
ZASLADIVAC SA STEVU
KUKURUZ KOKICAR LUCI
PRALINE JAGODA GOLD

slika 22. (Štampanje računa)

-Prilikom unosa stavki računa mogu se unositi i popusti ili se može direktno promeniti cena direktnim unosom u polje (unos cene).

-U desnom uglu možemo da vidimo sve artikle koji će se nalaziti na fiskalnom računu.

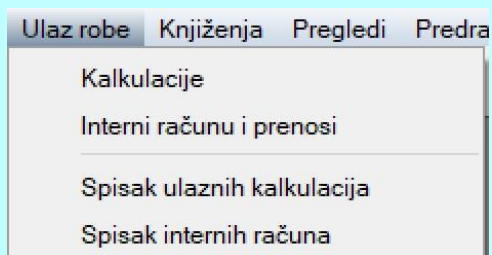
Posle poslednje unete stavke pritiskom na taster Cancel varćamo se u tabelu u kojoj sve vide sve unete stavke fiskalnog računa.

-Zatim pritisnemo ŠTAMPANJE RAČUNA ili F2 gde nam se otvara novi prozor.

Poslednji korak je da izaberemo način i vrstu plaćanja i vrstu računa . U zavisnosti od vrste računa pojavljuju se i polja za unos potrebnih podataka o kupcu.

11. ULAZ ROBE

-Ovde možemo da nadujemo sledeće informacije:



slika 23. (Ulaz robe)

- Prenos robe iz veleprodaje u maloprodajni objekat
- Prenos robe između prodavnica

-Kalkulacije

-Interni računi i prenosi

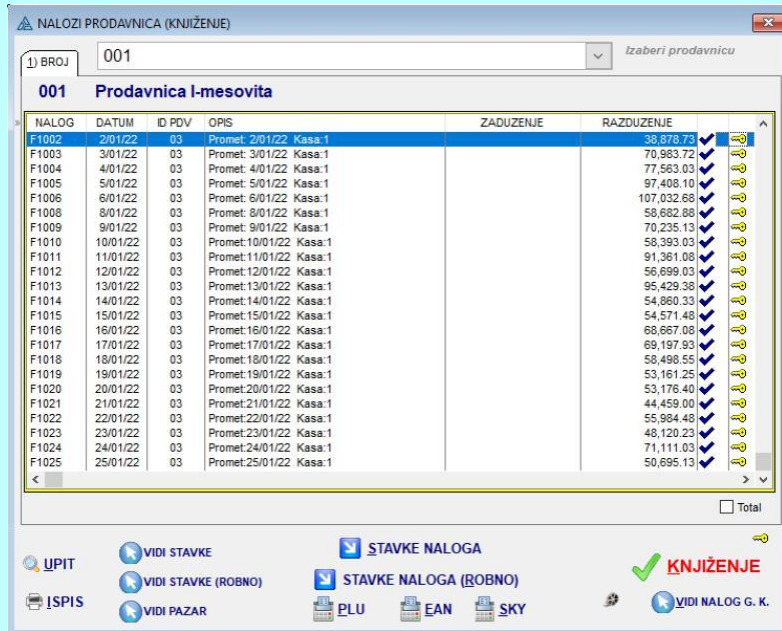
-Spisak ulaznih kalkulacija

-Spisak internih računa

-Ulaz robe i izrada kalkulacija

12. KNJIŽENJA

1. Dnevni izveštaj (pazar)



NALOG	DATUM	ID PDV	OPIS	ZADUŽENJE	RAZDUGENJE
F1002	2/01/22	03	Promet: 2/01/22 Kasa:1		38,878.73
F1003	3/01/22	03	Promet: 3/01/22 Kasa:1		70,983.72
F1004	4/01/22	03	Promet: 4/01/22 Kasa:1		77,563.03
F1005	5/01/22	03	Promet: 5/01/22 Kasa:1		97,408.10
F1006	6/01/22	03	Promet: 6/01/22 Kasa:1		107,032.68
F1008	8/01/22	03	Promet: 8/01/22 Kasa:1		58,682.88
F1009	9/01/22	03	Promet: 9/01/22 Kasa:1		70,235.13
F1010	10/01/22	03	Promet: 10/01/22 Kasa:1		58,393.03
F1011	11/01/22	03	Promet: 11/01/22 Kasa:1		91,361.08
F1012	12/01/22	03	Promet: 12/01/22 Kasa:1		56,699.03
F1013	13/01/22	03	Promet: 13/01/22 Kasa:1		95,429.38
F1014	14/01/22	03	Promet: 14/01/22 Kasa:1		54,860.33
F1015	15/01/22	03	Promet: 15/01/22 Kasa:1		54,571.48
F1016	16/01/22	03	Promet: 16/01/22 Kasa:1		68,667.08
F1017	17/01/22	03	Promet: 17/01/22 Kasa:1		69,197.93
F1018	18/01/22	03	Promet: 18/01/22 Kasa:1		58,498.55
F1019	19/01/22	03	Promet: 19/01/22 Kasa:1		53,161.25
F1020	20/01/22	03	Promet: 20/01/22 Kasa:1		53,176.40
F1021	21/01/22	03	Promet: 21/01/22 Kasa:1		44,459.00
F1022	22/01/22	03	Promet: 22/01/22 Kasa:1		55,964.48
F1023	23/01/22	03	Promet: 23/01/22 Kasa:1		48,120.23
F1024	24/01/22	03	Promet: 24/01/22 Kasa:1		71,111.03
F1025	25/01/22	03	Promet: 25/01/22 Kasa:1		50,695.13

slika 24. (Dnevni izveštaj)

2. Nivelacije

NALOG	DATUM	OPIS	ZADUZENJE
N0001	24/01/22	Nivelacija 01/22	150.00

slika 25. (Nivelacija)

3. REF4 (povrat pdv-a inostranim kupcima)

DATUM	BROJ	KASIR	VREME	BFR	IZNOS	GOTOVINA	CEK	KARTICA	VIRMAN	KUPAC	REFACIJA
-------	------	-------	-------	-----	-------	----------	-----	---------	--------	-------	----------

slika 26. (REF4)

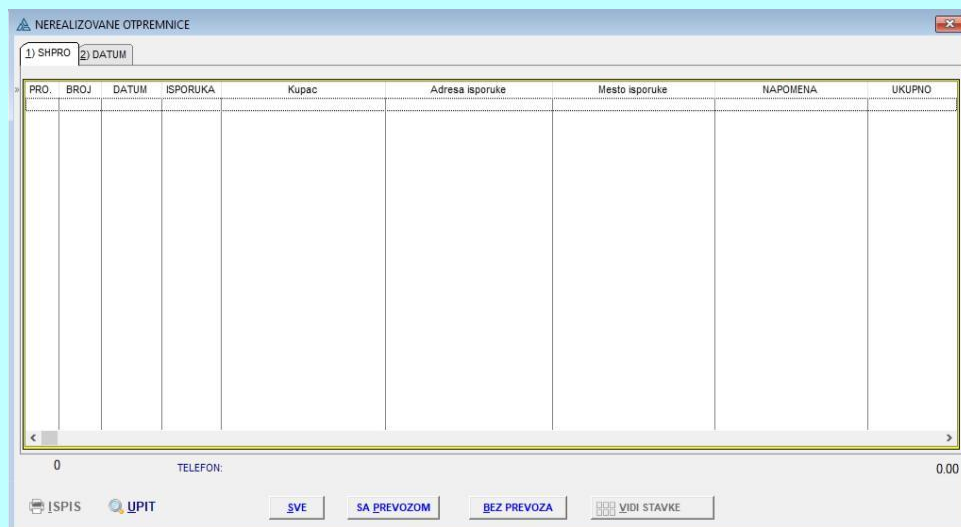
13. PREGLEDI



slika 27. (Spisak svih pregleda)

14. OTPREMNICI

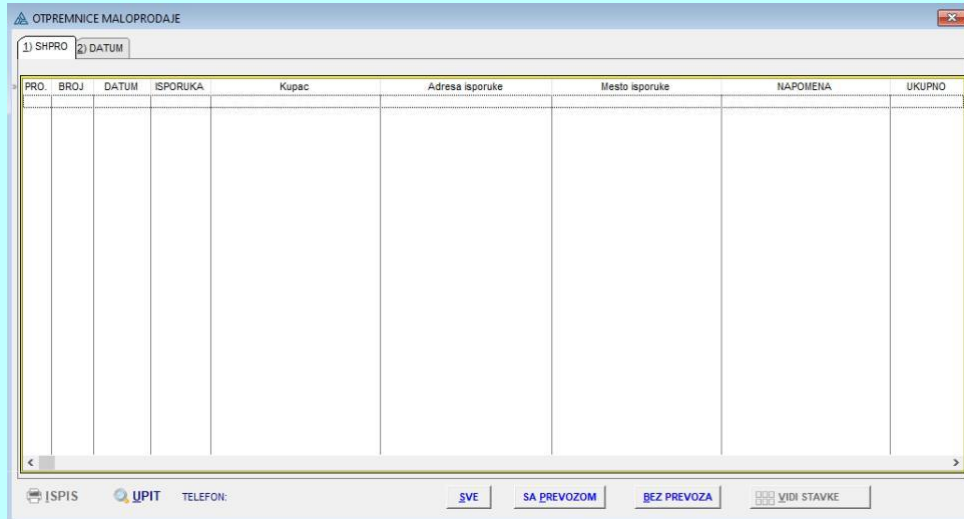
-Nerealizovane otpremnice



PRO.	BROJ	DATUM	ISPORUKA	Kupac	Adresa isporuke	Mesto isporuke	NAPOMENA	UKUPNO
------	------	-------	----------	-------	-----------------	----------------	----------	--------

slika 28. (Nerealizovane otpremnice)

-Sve otpremnice



PRO.	BROJ	DATUM	ISPORUKA	Kupac	Adresa isporuke	Mesto isporuke	NAPOMENA	UKUPNO
------	------	-------	----------	-------	-----------------	----------------	----------	--------

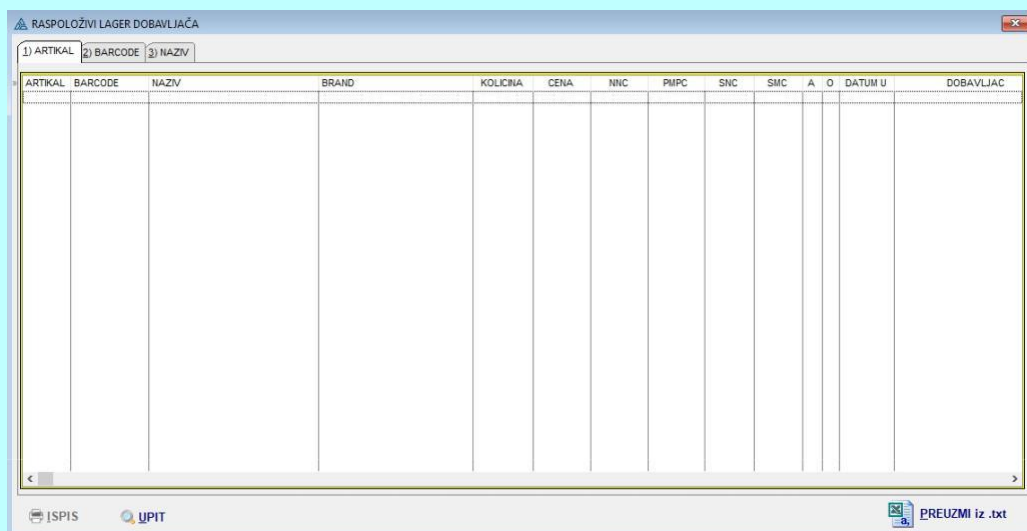
slika 29. (Sve otpremnice)

15. STANJA ARTIKALA

Ovo polje nam se nalazi u gornjem desnom uglu pored Help-a.

-Prva stavka je da pregledate stanje svih Vaših artikala.

U drugoj se nalaze raspoloživi lager dobavljači koje možete da pogledate kao na slici.



ARTIKAL	BARCODE	NAZIV	BRAND	KOLICINA	CENA	NNC	PMPC	SNC	SMC	A	O	DATUM U	DOBAVLJAC
---------	---------	-------	-------	----------	------	-----	------	-----	-----	---	---	---------	-----------

slika 29. (Raspoloživi lager dobavljača)

16. POSTAVKE PROGRAMA

POS KORISNICI

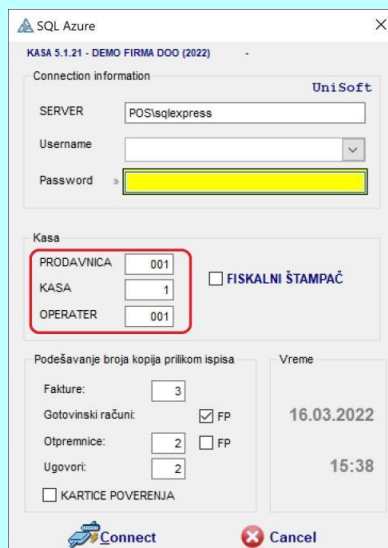
Da biste otvorili podešavanja za POS program potrebno je da uradite sledeće:

-Uneti podatke za prijavu na server, a u polja Kasa uneti sledeće:

-Prodavnica 0

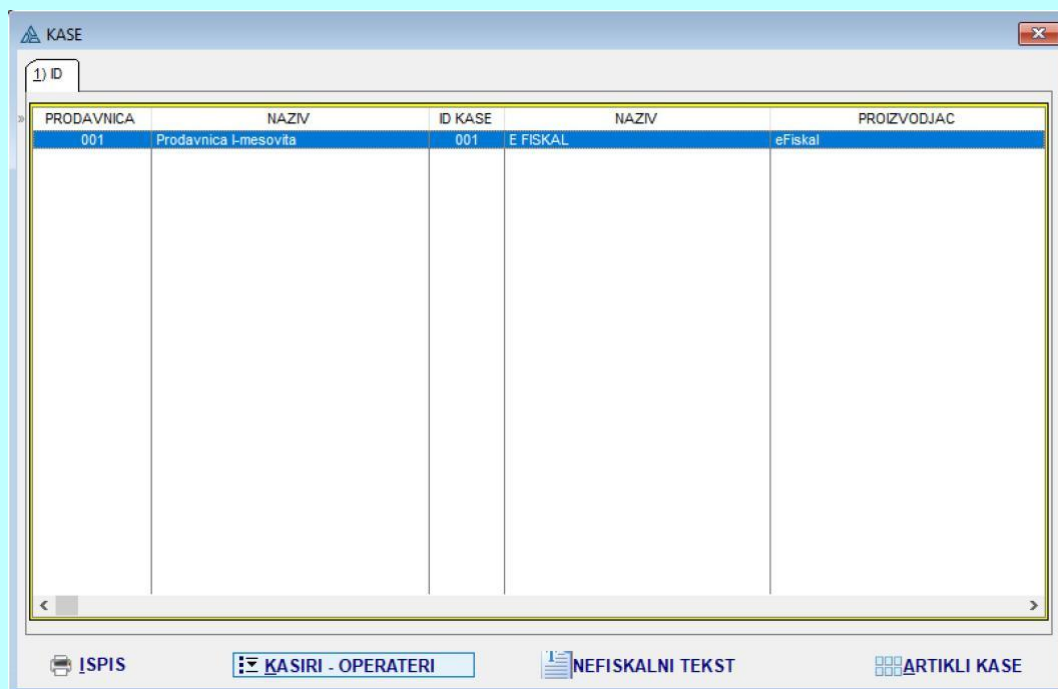
-Kasa 0

-Kasir 0



slika 30. (Postavke programa)

-Zatim Vam se u programu otvara prozor KASE u kojem treba da pritiskom na dugme < insert> dodate novu kasu.



slika 31. (Kase)

-Kad pritisnete dugme <insert> otvoriće se prozor kao na slici za dodavanje nove kase.

Record Will Be Changed

1) General 2) TIP FISKALIZACIJE (do 30.04.2022)

PRODAVNICA: 001 Prodavnica I-mesovita

ID KASE:

NAZIV:

Token:

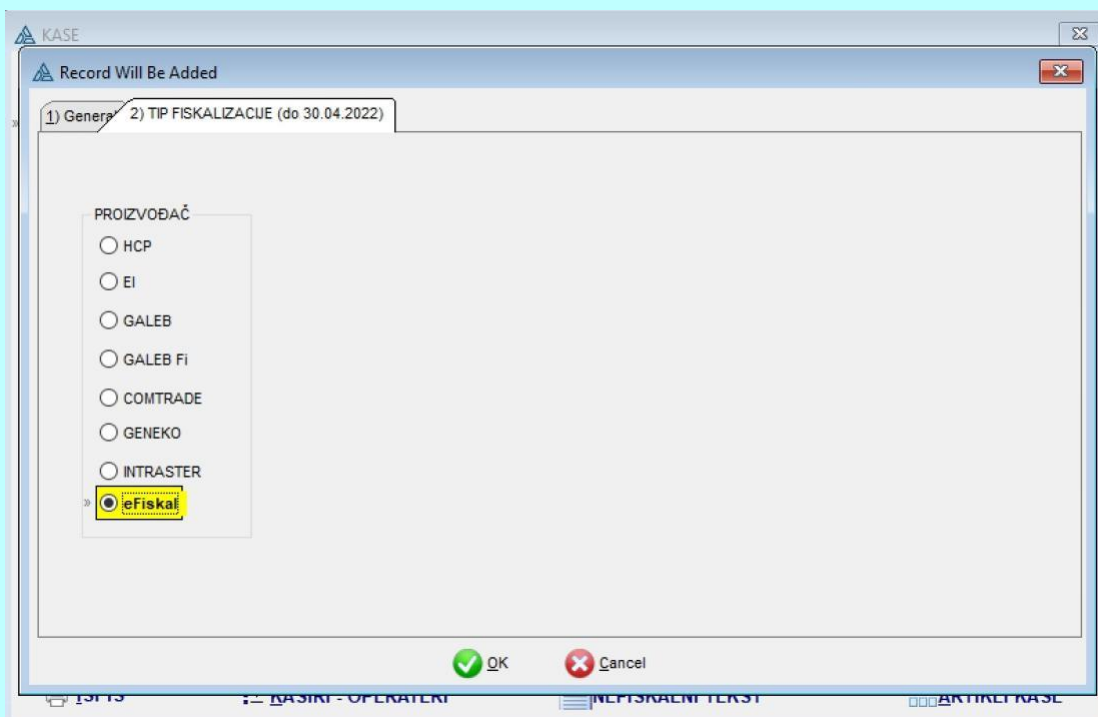
URL (api):

LPFR (api):

ŠTAMPAČ:

sirina Trake: ☐ 40-60 ☒ 60-80 ☐ A4 ☐ SAMO OBUKA

slika 32. (Dodavanje kase)



slika 33. (Tip fiskalizacije)

-KNJIGOVODSTVENO/RAČUNOVODSTVENI KORISNICI

-Posle pokretanja knjigovodstvenog programa Accsql potrebno je da u menubar-u izaberete

<Prodavnice>.

-Nakon toga Vam se otvara prozor prodavnice u kojem možete da dodate, izmenite ili obrišete prodavnicu.

-Ostala podešavanja su ista kao za korisnike POS programa.

***Ove podatke obično unosi Administrator, koji može da odredi koji operater može da se prijavi u određenim prodavnicama.**

17. KONFIGURACIJA I INSTALACIJA

17.1. KONFIGURACIJA

-Program podržava navedene operativne sisteme:

1. Windows 7 (32, 64bit)
2. Windows 8 (32, 64bit)
3. Windows 10 (64bit)
4. Windows 11 (64bit)

-Ukoliko koristite Windows od 32 bit-a možete da koristite MSSQL server verzije do 2014 kao i LocalDB 2014.

Za operativne sisteme koji rade na 64 bit-a koristi se MSSQL ili LocalDB 2019.

****Program nije zahtevan i može da radi na svakom računaru koji poseduje jedan od gore navedenih operativnih sistema.***

-Preporuka je 4GB RAM memorije.

17.2. INSTALACIJA

-Prilikom instalacije programa potrebno je kreirati prazan folder (lokacija nije bitna), u tako kreiranom folderu kopirati instalacionu datoteku updacsql.exe

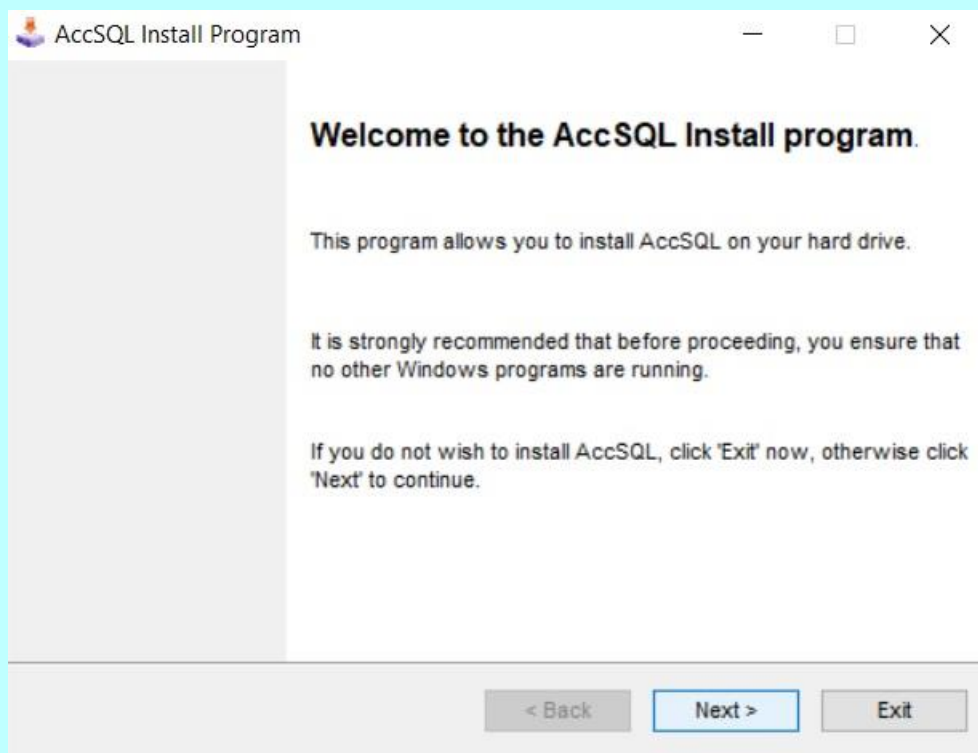
-Pokretanjem ove datoteke biće izvršena instalacija ESIR aplikacije kao svih neophodnih komponenti za dalji rad.

-Sledeći korak je instalacija MSSQL servera ili LocalDB-a. Za ovaj korak verovatno će vam biti potrebna pomoć koju će Vam pristupom na daljinu uraditi zaposleni iz UniSoft-a. Za pomoć pri instalaciji SQL servera ili LocalDB-a moguće je dobiti samo za EXPRESS edicije.

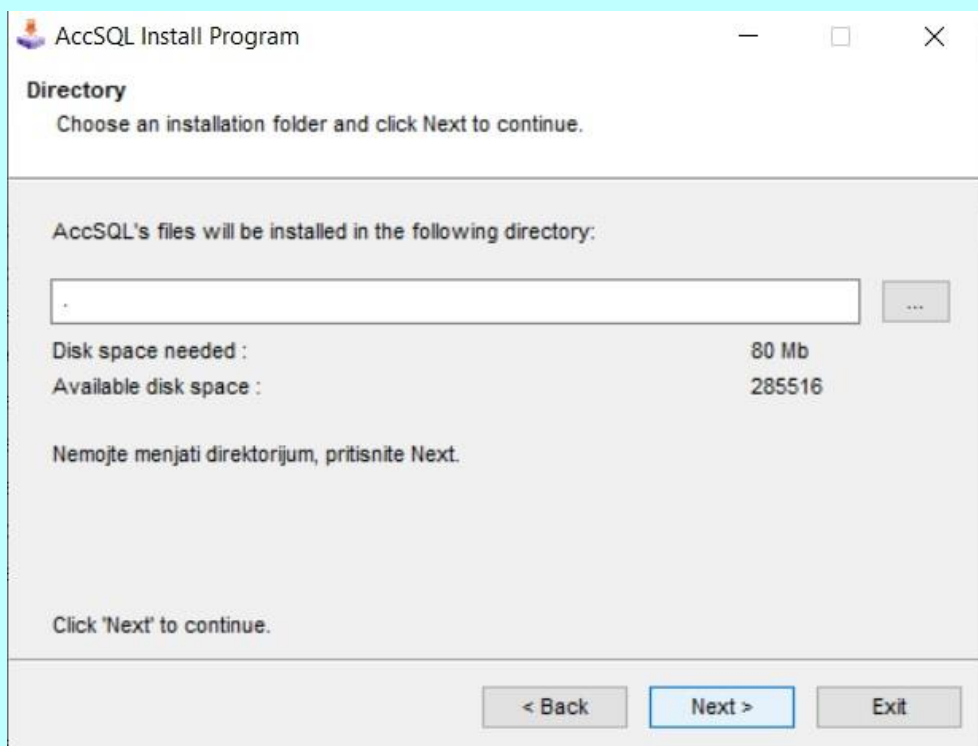
-U slučaju da već posedujete SQL server potrebno je jedino kreirati bazu podataka, korisnike i dati im ovlašćenja za rad.

-Posle ovoga potrebno je preuzeti i registracioni fajl u kom se nalazi zaštita koja služi da spreči neovlašćeno kopiranje i umnožavanje programa.(program se može kopirati na više računara ali svaki mora dobiti registracioni fajl) Ovi koraci su jednokratni i pomoć će Vam pružiti zaposleni iz UniSoft-a.

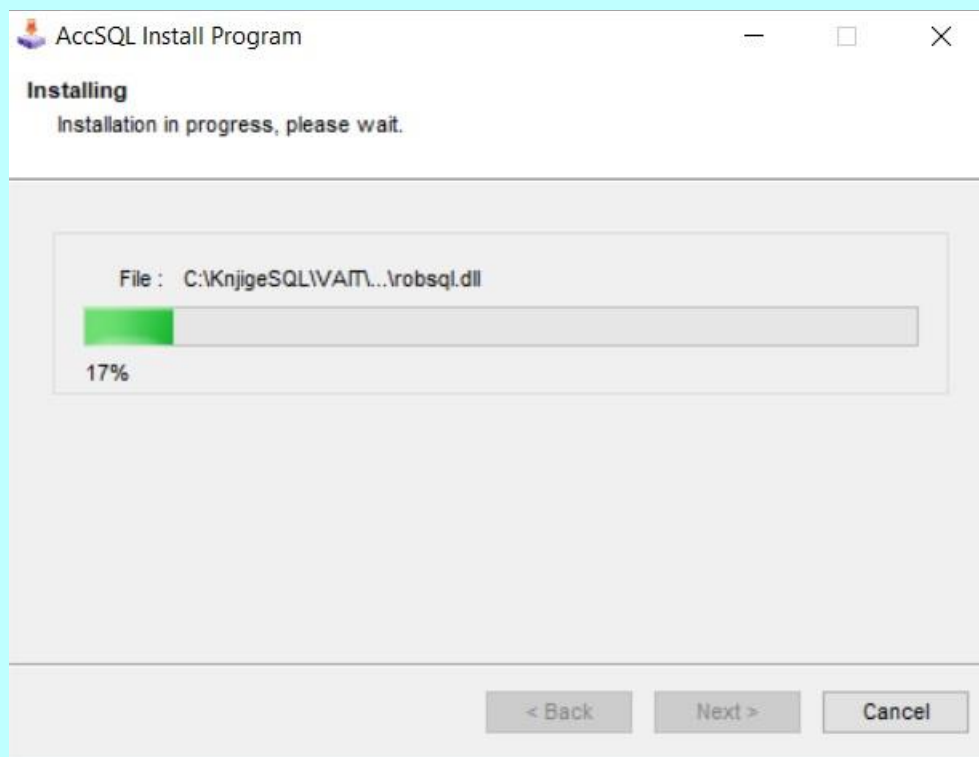
-Za kasnija ažuriranja nije vam potrebna nikakva pomoć, program ima opciju ažuriranja tako da će vaša aplikacija biti uvek ažurna samo pritiskom na opciju Ažuriranje programa iz glavnog menija..



slika 34. (Instalacija)



slika 35. (Izbor direktorijuma)



slika 36. (Instalacija2)

Name	Date modified	Type	Size
pdvsq.dll	6.4.2022. 00:37	Application extens...	547 KB
pdvsq.INI	8.4.2022. 14:29	Configuration setti...	1 KB
pdvsq.lib	6.4.2022. 00:37	Object File Library	2 KB
pk1.exe	22.2.2019. 11:19	Application	2.984 KB
plasq.dll	6.4.2022. 00:44	Application extens...	6.527 KB
plasq.INI	8.4.2022. 14:29	Configuration setti...	1 KB
plasq.lib	6.4.2022. 00:44	Object File Library	5 KB
possq.exe	7.4.2022. 22:31	Application	3.117 KB
PreuzmiAcc.exe	1.2.2017. 11:02	Application	34 KB
PreuzmiVG.exe	4.4.2019. 23:55	Application	34 KB
prevoz.exe	7.2.2022. 00:46	Application	900 KB
PREVOZ.INI	17.11.2021. 07:56	Configuration setti...	1 KB
prosq.dll	6.4.2022. 00:39	Application extens...	3.753 KB
prosq.INI	8.4.2022. 14:29	Configuration setti...	1 KB
prosq.lib	6.4.2022. 00:39	Object File Library	9 KB
qr coder.dll	10.2.2020. 19:02	Application extens...	122 KB
robsq.dll	6.4.2022. 00:40	Application extens...	2.889 KB
robsq.INI	8.4.2022. 14:29	Configuration setti...	1 KB
robsq.lib	6.4.2022. 00:40	Object File Library	7 KB
salsq.dll	6.4.2022. 00:42	Application extens...	2.528 KB
salsq.INI	8.4.2022. 14:29	Configuration setti...	1 KB
salsq.lib	6.4.2022. 00:42	Object File Library	6 KB
sqltbl.dll	5.4.2022. 17:06	Application extens...	6.390 KB
sqltbl.INI	8.4.2022. 14:29	Configuration setti...	1 KB
sqltbl.lib	5.4.2022. 17:06	Object File Library	227 KB
ulksq.dll	6.4.2022. 00:41	Application extens...	1.645 KB
ulksq.INI	8.4.2022. 14:29	Configuration setti...	1 KB

slika 37. (Ikona aplikacije possq.exe)

KONTAKT

UniSoft plus doo.

Staparski put S12

25000 Sombor

Direktor Vladimir Vukićević

tel. 025-460-061

mob. 064-1212-655

vlada@unisoft.co.rs

UniSoft plus doo.